**ПОЛОЖЕНИЕ**

**I МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ (СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ) ПРОЕКТОВ**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения в 2020 году I Межрегионального конкурса культурно-образовательных (социокультурных) проектов, определяет цели, условия, формы и этапы проведения (далее - конкурс).
  2. Конкурс проводится с целью выявления инновационных социально значимых проектов в области культуры и искусства, художественного образования и воспитания, обеспечения условий их реализации на территории Российской Федерации.

Под культурно-образовательным (социокультурным) проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, объединенных по функциональным, финансовым и иным признакам, ограниченных периодом времени и направленных на решение конкретных задач в области культуры, искусства, художественного образования и воспитания детей и молодежи.

1.3. Учредителем конкурса является Министерство культуры Свердловской области, организатором – государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования» (далее – Организатор).

1.4. Срок реализации проектов: 1 марта 2020 года – 20 декабря 2020 года.

**2. Условия проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится среди государственных и муниципальных детских школ искусств, расположенных на территории Российской Федерации.

2.2. Конкурс проводится в один тур, форма проведения – заочная.

2.3. Этапы реализации конкурса:

1) с 15 февраля по 01 апреля 2020 года – прием заявок на участие в конкурсе (прием, обработка и регистрация заявок, осуществление первичной экспертизы на соответствие заявок требованиям настоящего Положения);

2) с 01 апреля по 10 апреля 2020 года – организация заседания конкурсной комиссии, подготовка документации;

3) с 11 по 20 апреля 2020 года – информирование участников конкурса о результатах работы конкурсной комиссии;

4) с 21 апреля по 9 июня 2020 года – подготовка к изданию и издание сборника проектов - победителей конкурса;

5) 12 июня – награждение победителей в рамках проведения II Межрегионального открытого фестиваля-форума детских школ искусств.

2.4. Культурно-образовательные (социокультурные) проекты Заявителя должны соответствовать одному из следующих направлений:

«Творческая деятельность»:

- проекты в области культурно-образовательной деятельности по направлениям: изобразительное, музыкальное, хореографическое, театральное искусство, декоративно-прикладное творчество, дизайн, архитектура;

- проекты по развитию оркестрового, хорового, фестивального движений, выставочной деятельности, других культурных событий областного, межрегионального и международного уровней;

- проекты, направленные на патриотическое воспитание детей и молодежи.

«Культурное пространство»:

- проекты, направленные на формирование социокультурного пространства и положительного имиджа территории.

**3. Организация конкурса и порядок работы конкурсной комиссии**

3.1. Организатор осуществляет следующие функции:

- обеспечивает работу конкурсной комиссии;

- организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и на собственном сайте;

- осуществляет консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

- организует прием, проверку представленных документов на соответствие настоящему Положению, регистрацию заявок на участие в конкурсе;

3.2. Для проведения оценки заявок создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом ГАУКО СО РРЦ.

3.3. Председатель конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:

- назначает дату и время проведения заседания конкурсной комиссии;

- руководит работой конкурсной комиссии.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии:

- информирует членов конкурсной комиссии о повестке, времени и месте проведения заседания;

- ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

- на основании оценочных листов членов конкурсной комиссии формирует рейтинг заявок.

3.5. Оценка заявок осуществляется по следующим критериям:

- соответствие проекта заявленным в пункте 2.4. направлениям;

- наличие у руководителя и команды проекта профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, проявленных в культурно-образовательном (социокультурном) проекте;

- наличие показателей достижения цели и решения задач, поставленных в культурно-образовательном (социокультурном) проекте, определение конкретного ожидаемого результата;

- обоснованность бюджета культурно-образовательного (социокультурного) проекта, соотношение затрат на его реализацию и ценностных показателей планируемого результата;

- наличие партнеров, внесших существенный вклад в реализацию культурно-образовательного (социокультурного) проекта;

- оригинальность культурно-образовательного (социокультурного проекта), его инновационный характер;

- адресность, ориентированность на конкретную (-ые) группу (-ы) населения;

- наличие перспектив дальнейшего развития культурно-образовательного (социокультурного) проекта.

3.6. Оценка заявок проводится членами конкурсной комиссии в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.5. Порядка, по десятибалльной системе. По каждому критерию в оценочном листе члены конкурсной комиссии выставляют баллы от 0 до 10.

3.7. Победителями конкурса становятся Заявители, чьи заявки набирают наибольшее количество баллов. При равенстве баллов приоритет отдается заявкам, зарегистрированным Организатором в более ранний срок.

3.8. Решение по рассматриваемым заявкам принимается открытым голосованием членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее чем 2/3 от общего числа ее членов.

3.10. Перечень победителей конкурса утверждается приказом Организатора и размещается на его официальном сайте в срок не позднее 5 календарных дней со дня подписания протокола конкурсной комиссией.

**4. Порядок и условия предоставления заявки**

4.1. Для участия в конкурсе Заявитель в срок до 01 апреля 2020 года предоставляет заявку с описанием культурно-образовательного (социокультурного) проекта по утвержденной форме (Приложение 1 к Положению) на электронную почту giv@rrc-ural.ru.

4.2. Заявитель вправе представить несколько заявок на участие в конкурсе.

4.3. Заявки, предоставленные Организатору после окончания срока приема заявок или не соответствующие установленным в пункте 2.4. Положения требованиям, не принимаются и не регистрируются.

**5. Финансовые условия конкурса**

5.1. Организационный взнос за участие в конкурсе составляет **1500 рублей** за один проект, вносится путем безналичного перечисления на расчетный счет ГАУК СО РРЦ до начала проведения конкурса.

**6. Система оценивания**

6.1. По итогам конкурса участникам, набравшим определенное количество баллов, присваивается соответствующее набранной сумме баллов звание: обладателя Гран-При, лауреата конкурса I, II, III степени.

6.2. Гран-При и звание обладателя Гран-При конкурса присуждается участнику конкурса, работа которого получила оценку жюри 100 баллов;

от 90 до 99 баллов - лауреаты I степени; от 80 до 89 баллов - лауреаты II степени; от 70 до 79 – лауреаты III степени.

6.3. Участники конкурса, не ставшие победителями конкурса, набравшие от 60 до 69 баллов, награждаются дипломами c присуждением звания «Дипломант».

6.4. Участникам конкурса, набравшим от 50 до 59 баллов, вручаются благодарственные письма за участие в конкурсе.

6.5. Жюри имеет право присуждать не все призовые места, делить призовые места между несколькими участниками. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

**7. Подведение итогов и награждение победителей**

7.1. Победители конкурса награждаются Дипломами лауреатов I, II, III степени, Дипломами с присуждением звания «Дипломант», Благодарственными письмами за участие.

7.2.Подведение итогов конкурса и награждение победителей состоится 12 июня 2020 года в рамках II Межрегионального открытого фестиваля-форума детских школ искусств.

**8. Контактная информация представителя Организатора конкурса**

8.1. Глазкова Ирина Валерьевна, заместитель директора по основной деятельности государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования». Тел.: (343) 372-70-57, e-mail: giv@rrc-ural.ru.

**Заявка на участие**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление |  |
| Название культурно-образовательного (социокультурного) проекта |  |
| Полное наименование учреждения |  |
| Руководитель учреждения (должность, фамилия, имя, отчество полностью) |  |
| Почтовый адрес |  |
| Контакты (тел., e-mail) |  |
| Руководитель проекта (должность, фамилия, имя, отчество полностью) |  |
| Контакты (тел., e-mail) |  |
| Краткое описание культурно-образовательного (социокультурного) проекта (не более 2-3 предложений, отражающих суть проекта) |  |
| Продолжительность реализации  культурно-образовательного (социокультурного) проекта (начало, окончание) |  |
| Организации-партнеры  (организации и учреждения, оказывающие поддержку и/или принимающие участие в реализации проекта) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель проекта | подпись | расшифровка подписи |
| Руководитель организации | подпись | расшифровка подписи  М.П. |

**ОФОРМЛЕНИЕ КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО (СОЦИОКУЛЬТУРНОГО) ПРОЕКТА**

(начиная с отдельного листа)

**I. Информация о Заявителе**

1. Информация о деятельности детской школы искусств: описание деятельности с указанием достигнутых результатов по направлениям, имеющим отношение к теме культурно-образовательного (социокультурного) проекта; примеры положительного опыта реализации аналогичных проектов (при наличии).

2. Состав и квалификация исполнителей культурно-образовательного (социокультурного) проекта: кадровые ресурсы, которые будут использованы для реализации проекта; количественный и качественный состав исполнителей проекта.

3. Материально-технические ресурсы организации, необходимые для реализации проекта.

**II. Информация об организациях-партнерах**

4. Информация об организациях (описание деятельности организаций, выступающих партнерами в проекте, их вклада в реализацию проекта).

**III. Описание культурно-образовательного** (**социокультурного) проекта**

5. Описание проблемы, на решение которой направлен культурно-образовательный (социокультурный) проект, его актуальность.

6. Цель и задачи проекта:

а) цель должна быть достижима в рамках реализации проекта и измерима по его окончании;

б) задачи проекта – действия в ходе проекта по достижению заявленной цели, задачи должны быть выполнимы в рамках реализации проекта и измеримы по его итогам.

7. Деятельность в рамках культурно-образовательного (социокультурного) проекта:

а) описание целевой группы, т.е. на кого конкретно направлен проект, сколько человек планируется охватить в ходе его реализации;

б) описание хода выполнения проекта, т.е. основных этапов реализации проекта с характеристикой отдельных мероприятий;

в) календарный график выполнения проекта с указанием всех мероприятий, которые предстоит выполнить в ходе реализации проекта, со сроками их выполнения, основные результаты и наименование отчетных материалов, подтверждающих проведение того или иного мероприятия.

8. Ожидаемые результаты по итогам реализации культурно-образовательного (социокультурного) проекта.

9. Бюджет проекта.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в заявке на участие в конкурсе культурно-образовательных (социокультурных) проектов, подтверждаю.

С условиями конкурса ознакомлен и согласен.

Руководитель подпись расшифровка подписи

организации

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. М.П.